

		<p><b>Istituto D'Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci"</b>  Via Alfieri, 6 – 94015 Piazza Armerina (En)  Cod.mecc. ENIS017006 - C.F. 91049790867 - Tel. 0935 682124 - Fax 681728  Sede professionali: via G. Carducci, 13 – Tel. 0935 680033  e-mail: enis017006@istruzione.it – Pec: enis017006@pec.istruzione.it  <b>www.iisdavinciarmarina.gov.it</b></p>			
		<table border="0"> <tr> <td data-bbox="606 324 893 448"> <b>TECNICI</b>  - Amm. Finanza e marketing  - Sistemi informativi aziendali  - Costruzioni, ambiente e territorio  - Chimica, mat. e biotec. sanitarie </td> <td data-bbox="909 324 1117 448"> <b>LICEI</b>  - Scienze Umane  - Economico-Sociale  - Linguistico </td> <td data-bbox="1133 324 1420 448"> <b>PROFESSIONALI</b>  - Odontotecnico  - Manutenzione e Assistenza Tecnica  - Servizi Socio-Sanitari  - Produzione Industria Artigianato </td> </tr> </table>	<b>TECNICI</b> - Amm. Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, mat. e biotec. sanitarie	<b>LICEI</b> - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico	<b>PROFESSIONALI</b> - Odontotecnico - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Servizi Socio-Sanitari - Produzione Industria Artigianato
<b>TECNICI</b> - Amm. Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, mat. e biotec. sanitarie	<b>LICEI</b> - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico	<b>PROFESSIONALI</b> - Odontotecnico - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Servizi Socio-Sanitari - Produzione Industria Artigianato			

Circolare n° 60

Piazza Armerina, 5/11/2019

**AGLI ALUNNI DELL'ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE  
AI GENITORI DEGLI ALUNNI  
AL PERSONALE DOCENTE E ATA  
ALLA COMMISSIONE ELETTORALE  
ALL'ALBO DELL'ISTITUTO  
AL SITO WEB**

**OGGETTO: ELEZIONI RINNOVO CONSIGLIO DI ISTITUTO – Triennio 2019-2022**

Si informa che le elezioni per il rinnovo del consiglio di istituto triennio 2019-2022 si svolgeranno:

Domenica 1 DICEMBRE 2019 dalle ore 8.00 alle ore 12.00.

Lunedì 2 DICEMBRE 2019 dalle ore 8.00 – alle 13.30 e dalle 15:00 alle 17:00

Al fine di agevolare le operazioni di voto di tutte le componenti sono istituiti i seguenti

**SEGGI ELETTORALI:**

**Sede IPIA di Via Carducci, 13 (Seggio1)**

Votano:

- tutti gli Alunni della sede IPIA per classe secondo elenco in allegato
- tutti i docenti della sede IPIA e Serale
- tutto il personale ATA della sede IPIA e Serale
- tutti i genitori degli Alunni della sede IPIA.

**Sede Centrale di Via Vittorio Alfieri, 6 (Seggio2)**

Votano:

- tutti gli Alunni della sede Centrale per classe secondo elenco in allegato
- tutti i docenti della sede Centrale
- tutto il personale ATA della sede Centrale
- tutti i genitori degli Alunni della sede Centrale.

## **MODALITA' DI VOTO:**

Sull'apposita scheda il voto va espresso mediante l'apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

- Per la **Componente del PERSONALE DOCENTE** ogni elettore può esprimere **2 voti di preferenza appartenenti alla lista prescelta.**
- Per la **Componente dei GENITORI** ogni elettore può esprimere **2 voti di preferenza appartenenti alla lista prescelta.** I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.
- Per la **Componente del PERSONALE A.T.A.** ogni elettore può esprimere **1 voto di preferenza.**
- Per la **Componente Studenti** ogni elettore può esprimere **2 voti di preferenza appartenenti alla lista prescelta.**

## **COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto Comprensivo ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la RAPPRESENTANZA delle COMPONENTI in seno all'eleggendo ORGANO COLLEGALE sarà di 19 MEMBRI così assegnati:

- il **DIRIGENTE SCOLASTICO** membro di diritto;
- **n.8 rappresentanti del PERSONALE DOCENTE** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- **n.4 rappresentanti dei GENITORI degli ALUNNI** eletti dai Genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile;
- **n.4 rappresentanti degli ALUNNI** eletti degli alunni iscritti;
- **n.2 rappresentanti del PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO** eletto dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Ai sensi dell'art.37 del D. L.vo n.297/94, il CONSIGLIO di ISTITUTO si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

## **INDICAZIONI PROCEDURALI**

### **Elettorato attivo e passivo**

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezione dei RAPPRESENTANTE DEL PERSONALE DOCENTE spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO PER LA ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE A.T.A. spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o soprannumero.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per le elezioni dei RAPPRESENTANTI DEI GENITORI degli alunni spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che fanno legalmente le veci, a norma di quanto precisato nella lettera C) del presente decreto. Gli Elettori predetti, che siano risultati eletti la rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.

### **Formazione delle liste dei candidati**

Le Liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna componente.

I CANDIDATI debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I CANDIDATI, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi.

Ogni LISTA può essere formata:

- da un minimo di 8 ad un massimo di 16 per i **docenti**;
- da un minimo di 4 ad un massimo di 8 per gli **alunni**;
- da un minimo di 4 candidati ad un massimo di 8 per i **genitori**;
- da un minimo di 2 ad un massimo di 4 per l'**ATA**.

Dovrà essere distinta oltre che da un numero romano, riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale della scuola, da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista.

Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun CANDIDATO può presentare alcuna lista.

Nessun COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE può essere candidato in alcuna lista.

Le liste dei candidati, senza distinzione di ordine di scuola, debbono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, dalle ore **09.00 del 5 NOVEMBRE 2019** alle ore **12.00 del 15 NOVEMBRE 2019**, nelle ore d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00).

Numero minimo dei presentatori di lista:

1. per la **COMPONENTE del PERSONALE DOCENTE**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 12 presentatori;
2. per la **COMPONENTE dei GENITORI**, tenuto conto del numero degli alunni iscritti, da almeno 20 presentatori;
3. per la **COMPONENTE del PERSONALE ATA**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 4 presentatori.
4. per la **COMPONENTE ALUNNI**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 20 presentatori.

Gli stampati (modello presentazione liste, dichiarazione accettazione candidati e autentica firme) sono a disposizione presso la Segreteria della scuola.

### **Autenticazione delle firme dei candidati e dei presentatori**

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere apposte in presenza del Dirigente Scolastico o del Docente collaboratore a ciò delegato, previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di identità. L'autenticazione può essere effettuata anche se

L'interessato sia privo di documento di riconoscimento qualora l'identità del soggetto sia nota all'organo che procede all'autenticazione.

Verifica regolarità liste dei candidati: da martedì 19.11.2019 dopo le ore 12,00 a giovedì 21.11.2019.

Esposizione liste dei candidati affissione all'albo: da Venerdì 22.11.2019 dopo le ore 12,00.

Propaganda elettorale: dal diciassettesimo giorno al giorno antecedente le votazioni (dal 15 al 29 novembre 2019).

L'illustrazione dei programmi può essere effettuata solo dai rappresentanti di lista, dai candidati, dalle OO. SS. e dalle associazioni dei genitori e riconosciute dal M. P. I. per le rispettive categorie da rappresentare.

Le richieste per le riunioni per la propaganda elettorale sono presentate dagli interessati al Dirigente scolastico entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.

Il Dirigente scolastico stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste, e per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.

Sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione nei locali della scuola di scritti relativi ai programmi.

Operazioni di scrutinio: immediatamente dopo la chiusura delle votazioni senza interruzione fino a completamento.

Proclamazione degli eletti: entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto (02/12/2019).

I ricorsi possono essere presentati entro 5 gg. dalla data di affissione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Vilma Piazza)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3  
comma 2 del D.L. 39/93

## Allegato 1

Considerando la possibilità di votare la domenica, l'orario previsto per lunedì 02/12/2019 al fine di regolamentare l'ingresso al seggio verrà applicato l'orario nella tabella sotto riportata:

Classe	Sezione	Dalle ore	Alle Ore
1^A	Linguistico	8:30	8:40
2^A	Linguistico	8:40	8:50
3^A	Linguistico	8:50	9:00
4^A	Linguistico	9:00	9:10
5^A	Linguistico	9:10	9:20
2^B	Linguistico	9:20	9:30
1^A	Scienze Umane	9:30	9:40
2^A	Scienze Umane	9:40	9:50
3^A	Scienze Umane	9:50	10:00
4^A	Scienze Umane	10:00	10:10
4^A	Scienze Umane _E_S	10:10	10:20
5^A	Scienze Umane	10:20	10:30
1^B	Scienze Umane	11:00	11:10
2^B	Scienze Umane	11:10	11:20
3^B	Scienze Umane	11:20	11:30
4^B	Scienze Umane	11:30	11:40
5^B	Scienze Umane	11:40	11:50
5^C	Scienze Umane	11:50	12:00

➤ **Sezion  
e Licei**

➤ **Sezione Tecnici**

Classe	Sezione	Dalle ore	Alle Ore
1^A	Bio Tecnologico	12:00	12:10
1^A	Economico	12:10	12:20
2^A	Bio Tecnologico	12:20	12:30
3^A	Bio Tecnologico	12:30	12:40
4^A	Bio Tecnologico	12:40	12:50
4^A	Economico	12:50	13:00
5^A	Bio Tecnologico	13:00	13:10
3^A	Economico	13:10	13:20
5^A	Economico	13:20	13:30

➤ **Sezione Professionali**

Classe	Sezione	Dalle ore	Alle Ore
1^A	Odonto	8:30	8:40
2^A	Odonto	8:40	8:50
3^A	Odonto	8:50	9:00
4^A	Odonto	9:00	9:10
5^A	Odonto	9:10	9:20
1^	MAT	9:20	9:30
2^	MAT	9:30	9:40
3^	MAT	9:40	9:50
4^	MAT	9:50	10:00
5^	MAT	10:00	10:10

➤ **Serale**

Classe	Sezione	Dalle ore	Alle Ore
1^ PERIODO	1^LIVELLO	15:00	15:20
	2^LIVELLO	15:20	15:40
2^ PERIODO	1^LIVELLO	15:40	16:00
	2^LIVELLO	16:00	16:20
3^ PERIODO		16:20	16:40